

DETERMINAZIONE

N. 1175 DEL 20.11.2017

**DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione
e sistemi Informativi Aziendali**

OGGETTO: Individuazione e conferimento incarico al Dirigente medico Dott. Armando VIGNA

Il Direttore della Unità Operativa Complessa Programmazione e Controllo di Gestione e Sistemi Informativi aziendali dott.ssa Adelaide Marsico, in forza della delega conferita dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera con Deliberazione n°243 del 18 ottobre 2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

Si attesta che la spesa di € -scaturente dalla presente proposta, è stata registrata sul conto n° del Bilancio 2017, che presenta idonea copertura

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore della U.O.C

Il Direttore della UOC Programmazione e Controllo di Gestione e Sistemi Informativi Aziendali

PREMESSO

che, con varie deliberazioni quest'Azienda ha proceduto all'individuazione di incarichi da conferire a personale dirigente medico e del ruolo sanitario;

che in relazione a quanto proposto dal Direttore dell'UOC di Medicina e Chirurgia di accettazione e Urgenza dott. Michele Mitaritunno, si ravvisa la necessità di individuare nell'UOC predetta il seguente incarico professionale: "Gestione dello stress in pronto soccorso";

che ai fini del conferimento dell'incarico sopra individuato, presso l'UOC interessata, è in servizio, ed in possesso dei requisiti di anzianità di servizio previsti per l'affidamento dell'incarico di che trattasi, il Dirigente medico, Dott. Armando VIGNA;

RILEVATO

che, il Direttore dell'UOC interessata ha formulato proposta per il conferimento dell'incarico individuato al dirigente medico suddetto;

che, in calce alla suddetta nota del Dott. Michele Mitaritunno, il Direttore Sanitario Aziendale ha autorizzato tale proposta;

PRESO ATTO

che il dott. Armando VIGNA è stato favorevolmente verificata dal competente Collegio Tecnico in data 15.11.2017;

RITENUTO

che occorre provvedere al riguardo;

che, i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n. 11/2004;

- Accertata la regolarità tecnico-amministrativo

DETERMINA

di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate,

di individuare nell'ambito della UOC di Medicina e Chirurgia di accettazione e Urgenza, l'incarico professionale: "Gestione dello stress in pronto soccorso";

di conferire, a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento al dirigente medico Dott. Armando VIGNA, nato a Cosenza il 4 settembre 1969, ai sensi del tuttora vigente art.28 del C.C.N.L. 1998-2001 dell'area della dirigenza medica e veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale, l'incarico professionale: "Gestione dello stress in pronto soccorso";

di fissare la durata dell'incarico conferito in 3 anni, rinnovabili in relazione all'esito delle verifiche del Collegio Tecnico, fatti salvi eventuali provvedimenti di revoca, previa verifica negativa dei risultati;

di precisare che gli obiettivi generali da conseguire in relazione all'incarico conferito, la retribuzione di posizione allo stesso connessa, le modalità di effettuazione delle valutazioni e delle verifiche saranno oggetto di apposito contratto individuale;

di dare mandato al Responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;

di precisare che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n°11/2004;

di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art.3- del D.Lgs. n.502/1992 e s.m.e i.

Il Responsabile del Procedimento

Sig.ra Raffaella Pasqua

Il Direttore della U.O.C.
Dott.ssa Adelaide Marsico

SI ATTESTA

Che la presente determinazione:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari _____ e n. fogli allegati _____

Cosenza, lì _____

Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali
Giuliana Cadavero

SI ATTESTA

- Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- Che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria, per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art.13, comma 1, della legge regionale n.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, lì _____

Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali
Giuliana Cadavero

SI ATTESTA

Che la presente determinazione

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n. 11.
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____.
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____.

Cosenza, lì _____

Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali
Giuliana Cadavero